

Anmeldung zum Elternsprechtag mit dem Schulmanager Online

Im Rahmen dieser kurzen Schritt-für-Schritt-Anleitung wird beschrieben, wie Sie mit dem Schulmanager Online Ihre Termine für den Elternsprechtag an der Realschule Hauzenberg buchen können.

Wichtiger Hinweis:

Bitte sagen Sie Termine, die Sie nicht wahrnehmen können, rechtzeitig ab, damit sie wieder für andere Eltern freigegeben werden können.

1. Melden Sie sich am Schulmanager mit Ihren Zugangsdaten an.
2. Nach erfolgreicher Anmeldung sehen Sie auf der Übersichtsseite bereits in einem Feld den Hinweis zum anstehenden Elternsprechtag.

The screenshot shows the Schulmanager Online interface. At the top, there is a blue navigation bar with the Schulmanager logo, a 'Module' dropdown, a notification bell, a user profile icon, and an 'Ausloggen' button. Below the navigation bar, a large blue heading reads 'Herzlich willkommen im Schulmanager!'. The main content area is divided into three white panels with blue headers. The first panel, 'Termine eintragen', is highlighted with a red border and contains the text 'Elternsprechtag für die Jahrgangsstufen 7 bis 10 am 25.11.2019 von 17:30 bis 20:00 Uhr' and a 'Termine eintragen' button. The second panel, 'Kommende Termine', lists two events: 'Dienstag, 19.11.2019' (Ausgabe der 1. Leistungsberichte für die 5. - 10. Klassen) and 'Montag, 25.11.2019' (17:30 Elternsprechabend für die 7. - 10. Klassen), with a 'Zum Kalender' button at the bottom. The third panel, 'Sprechstundentermine', shows 'Keine Termine gebucht' and a 'Termin buchen' button.

3. Ein Klick auf [Termine eintragen](#) führt zu einer Seite, auf der Sie eintragen können, von wann bis wann Sie den Elternsprechtag besuchen wollen.

Der Elternsprechtag für die Jahrgangsstufen 7 bis 10 findet am **25.11.2019** von **17:30 bis 20:00 Uhr** statt.

Von wann bis wann haben Sie Zeit?

Von	<input type="text" value="17:30"/>	Uhr
Bis	<input type="text" value="20:00"/>	Uhr

[Weiter](#)

Anmeldung zum Elternsprechtag mit dem Schulmanager Online

4. Nachdem Sie den für Sie passenden Zeitraum ausgewählt haben und durch einen Klick auf [Weiter](#) können Sie die Lehrkräfte, die Sie besuchen wollen (maximal sechs), auswählen.

The screenshot shows the 'Schulmanager' interface for an 'Elternsprechtag' (parent-teacher conference) on 25.11.2019 for grades 7 to 10. The main heading is 'Elternsprechtag für die Jahrgangsstufen 7 bis 10 am 25.11.2019'. Below this, a question asks: 'Bei welchen Lehrkräften wollen Sie einen Termin für Max buchen?'. A list of teachers with checkboxes is displayed:

- Auer Therese, Therese
- Burkert Gunhild, Gunhild
- Burkert Michael, Michael
- Büdumel, Ralph
- Bürgermeister Barbara, Barbara
- Dr. Wagner Wolfgang, Wolfgang
- Fesl, Helga
- Fischer Verena, Verena
- Fleischmann Gabriele, Gabriele
- Fuchs Eva-Maria, Eva-Maria
- Haslinger Christian, Christian
- Heindl, Daniel
- Heinrich Doris, Doris
- Hirz Andrea, Andrea
- Johow Margit, Margit
- Kirchberger, Klaus
- Klapproth Sandra, Sandra

A 'Weiter' button is located to the right of the list.

5. Nach einem Klick auf [Weiter](#) werden Ihnen die gebuchten Termine mit den entsprechenden Räumen angezeigt.

Folgende Termine haben wir für Sie reserviert:

Von	Bis	Lehrkraft	Raum
17:30 Uhr	17:35 Uhr	Michael Wimmer	R10c

[✕ Termine löschen und neue suchen](#) [✔ Weiter](#)

6. Durch einen erneuten Klick auf [Weiter](#) erhalten Sie eine Zusammenfassung. Hier können Sie alle Termine ausdrucken, einzelne oder alle Termine löschen oder auch weitere Termine hinzubuchen.

The screenshot shows a summary page for the 'Elternsprechtag für die Jahrgangsstufen 7 bis 10 am 25.11.2019'. It features a table with the following data:

Von	Bis	Lehrkraft	Raum
17:30 Uhr	17:35 Uhr	Michael Wimmer	R10c (Klassenraum 10c)

Below the table, there are three buttons: '+ Termin hinzufügen', 'Alle Termine löschen', and 'Drucken'.